**แบบยื่นความจำนงขอเทียบโอนผลการเรียน**

ทบ.16

เขียนที่ ……………………………….………………..………

วันที่………… เดือน…………………………. พ.ศ. ……….……

เรื่อง ขอเทียบโอนผลการเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนบางกระทุ่มพิทยาคม

ด้วย(ด.ช., ด.ญ.,นาย,นางสาว)…………………………………………..……………………..... เกิดวันที่ …….…………

เดือน……………………..…………… พ.ศ.……….……….เลขประจำตัวประชาชน………………………………….………………..

ระดับการศึกษา…………..…………….จากสถานศึกษา…………………………………….....……………………………...…………

สังกัด……………………………….……………….…อำเภอ………………..…………………….. จังหวัด…………………………………

มีความประสงค์ขอให้เทียบโอนผลการเรียนเพื่อเข้าศึกษาต่อในระดับ / ชั้น ………………………..….…………..………

ภาคเรียนที่…………………..ปีการศึกษา…………………….. โดยมีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

(ให้ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง 🞎 เพื่อระบุเอกสารประกอบการพิจารณา)

🞎 ระเบียนแสดงผลการเรียน 🞎 เอกสารรายงานผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

🞎 ระเบียนสะสม 🞎 แฟ้มสะสมงาน

🞎 หลักสูตรสถานศึกษา 🞎 โครงการฝึกอาชีพ

🞎 โครงการฝึกงาน 🞎 ใบรับรองเวลาเรียนและผลการเรียนระหว่างภาค

🞎 อื่น ๆ (โปรดระบุ)……………………………………………………..……………………………………………………….

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ …………………………………………....…………..ผู้ยื่น

 (……………………………………………………..…)

*(สำหรับสถานศึกษา)*

ได้ตรวจสอบเอกสาร/หลักฐานแล้ว เห็นว่า

🞎 สามารถรับแบบยื่นความจำนงขอเทียบโอนผลการเรียนได้

🞎 สามารถรับแบบยื่นความจำนงขอเทียบโอนผลการเรียนได้แต่ขาดหลักฐาน………………………………..

🞎 ไม่สามารถรับแบบยื่นความจำนงขอเทียบโอนผลการเรียนได้ เนื่องจาก ….………………………………..

 …………………………………………………………………………………….…….……………….……………………………..

 …………………………………………………………………….…….……………….……………………………………………..

 ……………………………………………….…………………………………………………………………………………………..

ลงชื่อ………………………….………………………

 (……………………………….…………………)

ตำแหน่ง……………………………………………..

 ……..…./……………..……../……………...